

Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

1 Algemene gegevens fonds

Naam M.A.O.C. Gravin van Bylandt Stichting

Nummer Kamer van Koophandel (*) 4 1 1 4 9 3 5 8

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Wassenaarseweg 64, 2596 CJ Den Haag

Telefoonnummer 0 7 0 3 2 4 6 9 3 6

E-mailadres info@bylandtstichting.nl

Website (*) www.bylandtstichting.nl

RSIN (**)

Actief in sector (*) Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen

Welzijn - Overig welzijnswerk

Natuur en milieu

In welke landen is uw fonds actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 5 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 8 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

Statutair bestuur van het fonds

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
mr R.W. baron Snouckaert van Schauburg	Voorzitter
A.N. Veenhuijzen	Vice-Voorzitter vanaf 5-2-2025
mr F. Ch. M. Tilman	Secretaris/Penningmeester
prof dr C.A. Chavannes-Mazel	lid - tot 15-04-2026
drs M. van Rossem	lid - tot 15-04-2026

Overige informatie bestuur (*) drs A.A. van Suchtelen, lid
mr R.D. Chavannes, lid - vanaf 15-4-2026

Doelstelling

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

- a. De stichting heeft als doel steun te verlenen aan binnen het Rijk gevestigde kerkelijke, levenbeschouwelijke, charitatieve, wetenschappelijke of het algemeen nut van mens en dier beogende instellingen en voorts aan natuurlijke personen in Nederland die hulp van node hebben.
- b. voor oudere personen zorgen te verlichten dan wel aan zodanige personen afleiding of genoegten te verschaffen met alle daarvoor passende gelden of middelen, door de stichting te verstrekken aan of ten behoeve van die personen dan wel aan rechtspersonen die werkzaam zijn op het terrein van zorg voor oudere personen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Maatwerk zonder de omgeving uit het oog te verliezen, dat is ons beleid ten aanzien van de verzoeken. De aanvraag zelf wordt zo zorgvuldig mogelijk op de eigen merites beoordeeld, maar tevens wordt rekening gehouden met soortgelijke aanvragen in dezelfde categorie en bovendien met de verschillende categorieën in verhouding tot elkaar .

zie ook "jaarlijks beleid" op de website

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

De inkomsten van de Gravin van Bylandt Stichting komen voort uit beleggingen en pachtopbrengsten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting ontvangt aanvragen van (rechts)personen. Elke aanvraag wordt door de medewerkers van het kantoor van de stichting zo zorgvuldig mogelijk op de merites beoordeeld, maar tevens wordt rekening gehouden met soortgelijke aanvragen in dezelfde categorie en de verschillende categorieën in verhouding tot elkaar. De sectoren waaraan wordt bijgedragen zijn: culturele instellingen en organisaties, sociale ontwikkeling, ouderenzorg, educatie, publicaties en organisaties die zich inzetten voor dieren, natuur en milieu.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.bylandtstichting.nl/jaarlyks-beleid

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het college van regenten is onbezoldigd en ontvangt geen beloning voor haar werkzaamheden. Het personeel van het kantoor van de stichting wordt middels een interne salarisregeling marktconform beloond.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De besteding van het donatiebudget wordt onderverdeeld onder 6 categorieën. De verdeling zag er in 2025 als volgt uit:

1. Mens & Welzijn	32,4 %
2. Kunst & Cultuur	38,9 %
3. Publicatie & Educatie	9,7 %
4. Restauraties & Onderhoud	9,3 %
5. Dieren, Natuur & Milieu	7,4 %
6. jubileu 150 jaar Gravin van Bylandt	2,3%

In 2025 werden door de Gravin van Bylandt Stichting in totaal 1196 officiële aanvragen via het online aanvragensysteem ontvangen. Tijdens de vijf vergaderingen met het College van Regenten werden 81 van deze aanvragen behandeld, terwijl de overige aanvragen per directiebesluit werden afgehandeld.

Conform het beleid om jaarlijks 3% van het gemiddelde vermogen van de laatste tien jaar aan donaties uit te geven, is het donatiebudget voor 2026 verhoogd tot € 1.070.000,- Daarnaast was, in verband met het jubileum in 2024, besloten tot eenmalig een additioneel budget van € 100.000 voor speciale projecten. Hiervan bleef er ruimte van € 45.000 in 2025 en nog € 20.000 in 2026.

zie ook 'jaarlijks beleid'

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.bylandtstichting.nl/jaarlyks-beleid

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

2 0 2 5

Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2025	Rekening (*) 2024	Begroting (***) 2026
Baten			
Opbrengsten beleggingen	€ 2.167.238	€ 3.897.143	€ 818.000
Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)	€ 149.585	€ 142.914	€ 155.000
	-	-	-
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€ 2.017.653	€ 3.754.229	€ 663.000
Overige baten	€	€	€
	+	+	+
Totale baten	€ 2.017.653	€ 3.754.229	€ 663.000
Lasten			
Doelbesteding/giften/donaties	€ 1.061.477	€ 1.035.583	€ 1.030.000
Personeelskosten	€ 287.607	€ 234.482	€ 270.000
Huisvestingskosten	€ 57.178	€ 63.018	€ 75.000
Administratiekosten algemeen	€ 9.251	€ 9.724	€ 13.000
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€ 2.311	€ 1.944	€ 11.000
Bestuurskosten	€	€	€
Communicatiekosten	€ 3.537	€ 2.754	€ 3.500
Financiële kosten	€ 29.408	€ 29.945	€ 30.000
Afschrijvingen	€ 14.658	€ 14.419	€ 15.000
Overige lasten	€ 66.075	€ 41.529	€ 37.500
	+	+	+
Totale lasten	€ 1.531.502	€ 1.433.398	€ 1.485.000
	+	+	+
Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)	€ 486.151	€ 2.320.831	€ -822.000

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen

2

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten.
Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.
Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open