

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

## 1 Algemene gegevens fonds

Naam **M.A.O.C. Gravin van Bylandt Stichting**

Nummer Kamer van  
Koophandel **4 1 1 4 9 3 5 8**

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres **Wassenaarseweg 64, 2596CJ, Den Haag**

Telefoonnummer **0 7 0 3 2 4 6 9 3 6**

E-mailadres **info@bylandtstichting.nl**

Website (\*) **www.bylandtstichting.nl**

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*) **Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen**

**Welzijn - Overig welzijnswerk**

**Natuur en milieu**

In welke landen  
is uw fonds actief? (\*) **Nederland**

Aantal medewerkers (\*) **5** *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (\*) **6** *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.*

### Statutair bestuur van het fonds

Voorzitter **R.W. Snouckaert van Schauburg**

Secretaris **F.Ch.M. Tilman**

Penningmeester **F.Ch.M. Tilman**

Algemeen bestuurslid **C. van Tuyll van Serooskerken (vice-voorzitter)**

Algemeen bestuurslid **C.A. Chavannes-Mazel**

Overige informatie  
bestuur (\*) **M. van Rossem (Algemeen bestuurslid) en A.A. van Suchtelen (Algemeen bestuurslid)**

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

- a. De stichting heeft als doel steun te verlenen aan binnen het Rijk gevestigde kerkelijke, levenbeschouwelijke, charitatieve, wetenschappelijke of het algemeen nut van mens en dier beogende instellingen en voorts aan natuurlijke personen in Nederland die hulp van node hebben.
- b. voor oudere personen zorgen te verlichten dan wel aan zodanige personen afleiding of genoegten te verschaffen met alle daarvoor passende gelden of middelen, door de stichting te verstrekken aan of ten behoeve van die personen dan wel aan rechtspersonen die werkzaam zijn op het terrein van zorg voor oudere personen.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds?

Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Maatwerk zonder de omgeving uit het oog te verliezen, dat is ons beleid ten aanzien van de verzoeken. De aanvraag zelf wordt zo zorgvuldig mogelijk op de eigen merites beoordeeld, maar tevens wordt rekening gehouden met soortgelijke aanvragen in dezelfde categorie en bovendien met de verschillende categorieën in verhouding tot elkaar.  
zie ook "jaarlijks beleid"

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

De inkomsten van de Gravin van Bylandt Stichting komen voort uit de beleggingen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fondsvermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting ontvangt aanvragen van (rechts)personen. Elke aanvraag wordt door de medewerkers van het kantoor van de stichting zo zorgvuldig mogelijk op de merites beoordeeld, maar tevens wordt rekening gehouden met soortgelijke aanvragen in dezelfde categorie en de verschillende categorieën in verhouding tot elkaar. De sectoren waaraan wordt bijgedragen zijn: culturele instellingen en organisaties, sociale ontwikkeling, ouderenzorg, educatie, publicaties en organisaties die zich inzetten voor dieren, natuur en milieu.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.bylandtstichting.nl/jaarlijks-beleid/>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het college van regenten is onbezoldigd en ontvangt geen beloning voor haar werkzaamheden. Het personeel van het kantoor van de stichting wordt middels een interne salarisregeling marktconform beloond.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De besteding van het donatiebudget wordt onderverdeeld onder 5 categorieën. De verdeling zag er in 2022 als volgt uit:

- |                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| 1. Mens & Welzijn           | - 29,71 % |
| 2. Kunst & Cultuur          | - 39,5 %  |
| 3. Boeken & Wetenschap      | - 11,4 %  |
| 4. Restauraties & Onderhoud | - 14,02 % |
| 5. Dieren, Natuur & Milieu  | - 5,38 %  |

zie ook "jaarlijks beleid"

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.bylandtstichting.nl/jaarlijks-beleid/>

Open

## 2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten   
 Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen  
 automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

Baten	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Opbrengsten beleggingen	€ -2.339.619	€	€ 492.000
Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)	€	€	€
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€ -2.339.619	€ 0	€ 492.000
Overige baten	€ 350.000	€	€
<b>Totale baten</b>	€ -1.989.619	€ 0	€ 492.000
<b>Lasten</b>			
Doelbesteding/giften/donaties	€ 991.553	€	€ 1.050.000
Personeelskosten	€ 187.852	€	€ 204.000
Huisvestingskosten	€ 61.929	€	€ 82.000
Administratiekosten algemeen	€	€	€
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€	€	€
Bestuurskosten	€	€	€
Communicatiekosten	€	€	€
Financiële kosten	€	€	€
Afschrijvingen	€ 15.112	€	€ 15.000
Overige lasten	€ 74.622	€	€ 77.000
<b>Totale lasten</b>	€ 1.331.068	€ 0	€ 1.428.000
<b>Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)</b>	€ -3.320.687	€ 0	€ -936.000

(\*) Optioneel, niet verplicht (\*\*\*) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen

